

Gemeinde Prettau  
Kirchdorf 84/A  
39030 Prettau

Stempelmarke <sup>1)</sup>  
16,00 €

<sup>1)</sup> von der Stempelmarke befreit, falls die Eintragung im Landesverzeichnis der ehrenamtlich tätigen Organisationen erfolgt ist (Art. 8 Gesetz vom 11.08.1991, Nr. 266)

Eingetragen mit D.L.H. Nr. \_\_\_\_\_ vom \_\_\_\_\_

## Ansuchen um Gewährung eines Beitrages für außerordentliche Tätigkeiten und Anschaffungen

**Antragsteller:** (Zutreffendes ankreuzen)

Verein, Gruppe, Interessentschaft  Priv. Körperschaft, Stiftung, Einrichtung privater Natur  Öff. Körperschaft  Einzelperson

Der/die unterfertigte \_\_\_\_\_ geboren in \_\_\_\_\_ am \_\_\_\_\_

wohnhaft in \_\_\_\_\_ Straße \_\_\_\_\_ Nr. \_\_\_\_\_

in der Eigenschaft als (Obmann, Präsident...) \_\_\_\_\_

des/der (Verein, Verband...) \_\_\_\_\_

mit Sitz in \_\_\_\_\_ Straße \_\_\_\_\_ Nr. \_\_\_\_\_

Steuernummer \_\_\_\_\_ Mehrwertsteuernummer \_\_\_\_\_

### ersucht

um die Gewährung eines außerordentlichen Beitrages in Höhe von \_\_\_\_\_ Euro für

(Zutreffendes ankreuzen)

- außerordentliche Initiativen und Tätigkeiten (= einmaliger Beitrag)  
 außerordentliche Anschaffungen und Investitionen (= Investitionsbeitrag)

### Folgende Angaben über die eigene Organisation werden mitgeteilt:

Gesetzlicher Vertreter \_\_\_\_\_ Tel. /Handy-Nr. \_\_\_\_\_

Kontaktperson für Rückfragen der Gemeinde \_\_\_\_\_

Tel. /Handy-Nr. \_\_\_\_\_ E-Mail \_\_\_\_\_

Anzahl der eingeschriebenen Mitglieder \_\_\_\_\_

Tätigkeitsbereich (Zutreffendes ankreuzen):

- |   |   |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Gesundheitswesen             | <input type="checkbox"/> Zivilschutz, Umwelt- und Landschaftsschutz |
| <input type="checkbox"/> Kultur, Erziehung, Bildung   | <input type="checkbox"/> Kultus                                     |
| <input type="checkbox"/> Sport, Erholung, Freizeit    | <input type="checkbox"/> Wirtschaft                                 |
| <input type="checkbox"/> Soziales, humanitäre Belange | <input type="checkbox"/> Anderes (spezifizieren): _____             |

(Zutreffendes ankreuzen)

- Eine Ablichtung der Gründungsurkunde und der geltenden Satzungen ist bereits bei der Gemeinde hinterlegt.  
 Eine Ablichtung der Gründungsurkunde und der geltenden Satzungen wird diesem Ansuchen beigelegt.

### Ausdrücklich und in eigener Verantwortung erklärt der/die Unterfertigte, in Kenntnis der strafrechtlichen Folgen im Falle unwahrer oder unvollständiger Angaben:

(Zutreffendes ankreuzen)

- die Organisation arbeitet ohne Gewinnabsichten und ist demokratisch aufgebaut;  
 die Ämter und Funktionen innerhalb der Organisation werden ehrenamtlich ausgeübt;  
 die erhaltene Beihilfe wird ausschließlich für den Zweck verwendet, für den sie gewährt wird;  
 der Gemeindebeitrag wird ausschließlich für institutionelle und nicht kommerzielle Tätigkeiten gemäß den geltenden Steuerbestimmungen verwendet (in Hinblick auf die Nicht-Anwendung des Vorsteuereinbehaltes gemäß Art. 28 D.P.R. vom 29.09.1973, Nr. 600);  
 der Gemeindebeitrag unterliegt dem Steuereinbehalt von 4% (Art. 28 D.P.R. vom 29.09.1973, Nr. 600);  
 die Mehrwertsteuer kann abgesetzt werden, und zwar:  gänzlich oder  teilweise, im Ausmaß von \_\_\_\_ %  
 die Mehrwertsteuer kann nicht abgesetzt werden;

**GEGENSTAND DER AUSSERORDENTLICHEN AUSGABE**

Beschreibung	Kosten <sup>1)</sup>

1) Wenn es sich um einen Investitionsbeitrag handelt, muss der eingesetzte Betrag mit dem Kostenvoranschlag oder dem Projekt übereinstimmen, der/das diesem Ansuchen in Abschrift beigelegt werden muss.

**BESCHREIBUNG UND BEGRÜNDUNG DER AUSSERORDENTLICHEN AUSGABE  
(MUSS AUSGEFÜLLT WERDEN)**

---



---



---



---

**FINANZIERUNGSPLAN FÜR DIE GEPLANTE AUSSERORDENTLICHE AUSGABE**

-> dieser Abschnitt muss ausgefüllt werden, falls die Ausgabe *noch nicht getätigt* wurde

Erwartete Einnahmen	
Eigenmittel	€
Landesregierung	€
Region	€
Fraktion	€
Mitgliedsbeiträge	€
Sonstige Spenden	€
Erwarteter Beitrag v. d. Gemeinde	€
<b>Gesamteinnahmen</b>	<b>€</b>

Voraussichtliche Ausgaben	
Ausgabe laut Kostenvoranschlag	€
Ausgabe lt. Projekt	€
	€
	€
	€
	€
	€
	€
<b>Gesamtausgaben</b>	<b>€</b>

**FINANZIERUNGSPLAN FÜR DIE DURCHGEFÜHRTE AUSSERORDENTLICHE INVESTITION/INITIATIVE  
DETAILLIERTE GEGENÜBERSTELLUNG EINNAHMEN / AUSGABEN**

-> dieser Abschnitt muss ausgefüllt werden, falls die Ausgabe *bereits getätigt* wurde

Einnahmen	
Eigenmittel	€
Landesregierung	€
Region	€
Fraktion	€
Mitgliedsbeiträge	€
Sonstige Spenden	€
Erwarteter Beitrag v. d. Gemeinde	€
<b>Gesamteinnahmen</b>	<b>€</b>

Effektive Ausgaben	
	€
	€
	€
	€
	€
	€
	€
	€
<b>Gesamtausgaben</b>	<b>€</b>

**Der/die Unterfertigte erklärt unter eigener Verantwortung:**

- den Inhalt der Gemeindeverordnung über die Gewährung von Beiträgen lt. Ratsbeschluss Nr. 34 vom 19.12.2011 zu kennen und sämtliche dort angeführte Bedingungen anzunehmen;
- dass die gemachten Angaben der Wahrheit entsprechen;
- in Kenntnis der vorgesehenen strafrechtlichen Sanktionen bei Abgabe von unwahren Erklärungen bzw. bei Erstellung oder Gebrauch von gefälschten Urkunden zu sein, und sich bewusst zu sein, dass im Falle von Falscherklärungen, von Verwendung von gefälschten Unterlagen oder von solchen, die nicht der Wahrheit entsprechen, der Beitragsempfänger sein Anrecht auf den Beitrag verliert und zusammen mit der Person, welche die Handlungen gesetzt hat, von der Möglichkeit ausgeschlossen wird, für einen vom Gesetz festgelegten Zeitraum von der Gemeindeverwaltung wirtschaftliche Vergünstigungen/Beiträge in Anspruch zu nehmen;
- die Informationen zum Datenschutz (siehe unten) gelesen zu haben und damit einverstanden zu sein;
- in Kenntnis zu sein, dass für die Auszahlung ein eigenes Ansuchen des/der gesetzlichen Vertreters/in zusammen mit den Unterlagen lt. Artikel 7, Absatz 5 der Verordnung über die Gewährung von Beiträgen eingereicht werden muss.

**Der Beitragsempfänger verpflichtet sich, der Gemeinde evtl. Änderungen von relevanten Angaben (Daten Antragsteller, Bankverbindung, Absetzbarkeit der Mehrwertsteuer, ...) unverzüglich mitzuteilen.**

Prettau, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Unterschrift

Anlagen (*Zutreffendes ankreuzen*):

- Ablichtung der Gründungsurkunde
- Ablichtung der geltenden Satzung
- Kopie des Kostenvoranschlages (bei Ankäufen)
- Kopie des Projektes (bei Bauvorhaben)
- Ansuchen um Auszahlung (nur, falls die Ausgabe bereits getätigt worden ist)
- \_\_\_\_\_

**Information im Sinne der Datenschutzbestimmungen**

Rechtsinhaber der Daten ist die Gemeinde Prettau. Die von dem/der Antragsteller/in angegebenen Daten werden von der Gemeindeverwaltung, auch in elektronischer Form, im notwendigen Ausmaß zur Erreichung des institutionellen Zwecks entsprechend der Verordnung über die Gewährung von Beihilfen an Körperschaften und Private verarbeitet.

Der/dem Antragsteller/in stehen die von den Datenschutzbestimmungen vorgesehenen Rechte zu, insbesondere das Zugangsrecht zu den eigenen personenbezogenen Daten und das Recht, deren Berichtigung, Ergänzung und falls die vom Gesetz vorgesehenen Voraussetzungen bestehen, auch deren Löschung und Sperre zu verlangen.

**Aufklärung in Bezug auf Nachkontrollen**

Die Gemeinde behält sich das Recht vor, Kontrollen durchzuführen und die Ansuchen der Beitragsempfänger per Zufallsprinzip zu überprüfen.

Bei Unregelmäßigkeiten oder bei Eintreten von aufklärungsbedürftigen Sachlagen kann die Gemeinde die Bezahlung von ausständigen Beihilfequoten aussetzen bzw. nach den notwendigen Erhebungen die Beihilfen widerrufen.

### Prüfungsvermerk

#### Zuständige Dienststelle:

- Sekretariat
- Buchhaltung
- \_\_\_\_\_

#### Klassifizierung des Beitrages:

- außerordentliche Initiativen und Tätigkeiten (= einmaliger Beitrag)
- außerordentliche Anschaffungen und Investitionen (= Investitionsbeitrag)

#### Überprüfung und Entscheidung:

- Das vorliegende Ansuchen ist vollständig.
- Das vorliegende Ansuchen ist unvollständig, es fehlt: \_\_\_\_\_

Die Kontaktperson des Vereines wurde über die Unvollständigkeit informiert:

- telefonisch am \_\_\_\_\_ von \_\_\_\_\_
  - per E-Mail am \_\_\_\_\_ von \_\_\_\_\_
  - schriftlich am \_\_\_\_\_ von \_\_\_\_\_
  - persönlich am \_\_\_\_\_ von \_\_\_\_\_
- (Datum und Name angeben)*

- Das Ansuchen wurde vervollständigt. Datum: \_\_\_\_\_
- Das Ansuchen wurde nicht vervollständigt.

vorgeschlagener Beitrag	Entscheidung des Gemeindeausschusses
_____	Beschluss Nr. _____ vom _____
	genehmigter Beitrag _____
	zum Beitrag zugelassene Ausgabe _____

#### Auszahlung:

Ansuchen um Auszahlung vom: \_\_\_\_\_

Der Gemeindeausschuss verfügt die Auszahlung des Betrages von _____.	<b>Zahlungsanweisung</b>
Datum: _____	Nr. _____
	Datum _____